Monatsabrechnung (ÜL) für Monat

über durchgeführte Übungsleiterstunden in der TGW

Abteilung: Sparte:

Name, Vorname:

Bankverbindung: IBAN

Laut nachfolgender Aufstellung habe ich diese Übungsstunden ordnungsgemäß durchgeführt.
Ich bitte um Überweisung der mir zustehnden Vergütung auf das angegebene Bankkonto.

Würzburg, den

Übungsleiter

Datum	Wochentag	Uhrzeit (von-bis)	Trainingsstätte (Turnhalle,…)	Teilnehmer-Zahl	ÜL-Std.

WICHTIG: 1 ÜL-Std. = 45 Min.!

Zur Beachtung!
Ohne Unterschrift, bzw. Bestätigung des zuständigen Abteilungsleiters - von Übungsleitern selbst einzuholen- sowie Prüfung durch den Obmann für die Übungsleiter kann eine Zahlung, bzw. Überweisung nicht erfolgen. Ebenso muss ein jeweils für das Jahr gültiger Übungsleiterausweis vorliegen!

Die Richtigkeit der vom Übunglseiter umstehend gemachten Angaben bezüglich Durchführung und Stundenangaben wird hiermit ausdrücklich bestätigt!

Würzburg, den

Abteilungsleiter

In Ordnung befunden und zur Auszahlung freigeben!

Würzburg, den

Obmann der Übungsleiter